

Základní umělecká škola Vsetín

ŠKOLNÍ ŘÁD

č.j.: 1/2016

Ředitel Základní umělecké školy Vsetín, Podsedky 285, 755 01 Vsetín, podle § 30, odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v posledním znění, vydává tento Školní řád Základní umělecké školy Vsetín (dále jen „škola“) jako její vnitřní předpis:

Úvodní ustanovení

Tento řád upravuje

- a) podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky,
- b) provoz a vnitřní režim školy,
- c) podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy,
- d) podmínky zacházení s majetkem školy ze strany žáků,
- e) podmínky ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí,
- f) pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků školy,
- g) podrobnosti o výchovných opatřeních ukládaných žákům školy a řízení o jejich ukládání.

ČÁST PRVNÍ

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a jejich vztahy s pedagogickými pracovníky

Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

Žák - žákyně má právo na:

- vzdělání podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností
- na svobodu myšlení, projevu a náboženství
- má právo vyjadřovat vlastní názory s výjimkou situace, v níž by šlo o porušování práva druhých
- má právo být informován v rámci svého studia ve škole, za svoje názory nemůže být postihován, a to tělesně ani duševně
- má právo být chráněn před jakýmkoliv tělesným i duševním násilím, zneužíváním, urážením a zanedbáváním
- má právo, aby byl ze strany pedagogických pracovníků respektován soukromý život jeho rodiny
- na základní umělecké vzdělávání dle podmínek uvedených ve vyhlášce o základním uměleckém vzdělávání
- má právo účinkovat na veřejných i interních akcích školy a navštěvovat vybrané koncertní a kulturní akce a výstavy, které jsou součástí základního uměleckého vzdělávání
- na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání
- na studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, do kterého může zařadit ředitel školy na základě přípravy výuky na školu s uměleckým zaměřením
- mimořádně nadaní žáci mohou být ředitelem školy na základě žádosti zletilého žáka nebo zákonného zástupce nezletilého žáka a na návrh učitele hlavního předmětu přeřazeni na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozích ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy

Na informace o průběhu a výsledcích zletilých žáků mají také právo jejich rodiče, případně osoby, které vůči nim plní vyživovací povinnost.

Povinnosti žáků a zákonných zástupců žáků

Žáci jsou povinni:

- řídit se zásadami tohoto školního řádu
- plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a školním řádem
- dodržovat zásady kulturního chování, být slušní a ohleduplní k dospělým a k sobě navzájem
- žáci jsou povinni docházet do vyučování pravidelně a včas
- při nepřítomnosti žáka ve výuce nad 50% absence za pololetí je žák povinen vykonat komisionální zkoušku
- nosit do školy učebnice a pomůcky potřebné k výuce, některé druhy hudebních nástrojů, cvičební úbor a další potřeby dle pokynů učitelů
- šetřit zapůjčené nástroje, učebnice, hudební literaturu a další učební pomůcky, udržovat v pořádku své místo, třídu a ostatní školní prostory, chránit majetek školy před poškozením

Zletilí žáci jsou dále povinni:

- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat nepřítomnost ve vyučování písemnou omluvou, (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem)
- v případě delší nemoci podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- nepřítomnost z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem
- oznamovat škole údaje podle školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka a změny v těchto údajích

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby žák docházel řádně do školy
- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se základního uměleckého vzdělávání žáka
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání
- dokládat nepřítomnost žáka ve vyučování písemnou omluvou (omluvit žáka je možno též osobně, telefonicky nebo e-mailem)
- v případě delší nemoci žáka podat učiteli hlavního předmětu do tří dnů zprávu o jejím pravděpodobném trvání
- nepřítomnost žáka z důvodu účasti na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod. omlouvat předem
- oznamovat škole a školskému zařízení údaje podle školského zákona a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích

Pro školní matriku jsou povinni žáci a zákonní zástupci nezletilých žáků uvést údaje:

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, státní občanství a místo trvalého pobytu
- b) údaje o předchozím vzdělávání
- c) údaje o tom, zda je žák zdravotně postižen, včetně údajů o druhu postižení, nebo zdravotně znevýhodněn; popřípadě údaje o tom, zda je žák sociálně znevýhodněn, pokud je tento údaj zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem poskytnut
- d) údaje o zdravotní způsobilosti k základnímu uměleckému vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh tohoto vzdělávání
- e) jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu a adresu pro doručování písemností, telefonické spojení

Postup při uvolňování a omlouvání žáků z vyučování

Uvolnění žáka z vyučování je možné pouze za těchto podmínek:

- nepřítomnost nezletilého žáka školy ve škole omlouvá v souladu s platnými právními předpisy zákonný zástupce žáka, zletilý žák omlouvá svoji nepřítomnost sám
- důvod nepřítomnosti sdělí nejpozději do sedmi kalendářních dnů učiteli, při návratu do vyučování je žák povinen předložit omluvenku v písemné podobě, u nezletilých žáků s podpisem zákonného zástupce
- opatření za neomluvené hodiny:
 - 1 – 2 napomenutí učitele
 - 3 – 4 napomenutí ředitele školy
 - 5 – 7 podmíněné vyloučení ze školy
 - 8 a více vyloučení ze školy

Další povinnosti žáků

Žáci školy jsou dále povinni:

- dodržovat školní řád a pokyny vedení školy, pedagogických i nepedagogických pracovníků
- po příchodu do školy se přezouvat v prostorách k tomu určených
- chovat se slušně ke všem dospělým ve škole i mimo školu, dodržovat pravidla slušného chování, při příchodu návštěvy do vyučování zdraví žáci povstáním nebo jiným způsobem vhodným pro daný vyučovaný předmět
- na všech akcích pořádaných školou řídit se pokyny pedagogického dohledu
- v době volna i prázdnin se chovat v souladu se zásadami morálky a dbát o dobré jméno školy
- nosit požadované školní pomůcky, hudební nástroje, cvičební a pracovní oděvy
- na významných kulturních akcích pořádaných školou vystupovat ve společenském oblečení
- ohlásit vedení školy, pokud vyučující nepřijde po začátku výuky

Žákům školy je zakázáno:

- vyrušovat ve vyučování, napovídat, opisovat
- ve vyučovací hodině jíst, pít během vyučování mohou jen v nezbytných případech
- ve vyučování používat mobilní telefony, žáci je mohou mít mimo pracovní plochu, nastaveny na tichý režim
- bez svolení učitele pořizovat v průběhu vyučovací hodiny jakýkoliv obrazový nebo zvukový záznam
- opouštět budovu školy během vyučování bez souhlasu pedagoga
- ukládat v budově školy jízdní kola
- bez přítomnosti učitele otevírat okna, přistupovat k otevřeným oknům, manipulovat s topnými tělesy, osvětlením, vybavením učebny, elektrickými spotřebiči
- nosit do školy výrobky zábavné pyrotechniky, střelné a sečné zbraně

ČÁST DRUHÁ

Provoz a vnitřní režim školy

Dohled nad žáky

- v době mimo vyučování se nesmí žáci školy zdržovat v prostorách školy, pouze jen se svolením pedagoga
- na akcích pořádaných školou je dohled zajištěn zejména pedagogickým pracovníkem nebo pověřenou osobou, žák se nesmí vzdálit z určeného místa bez souhlasu určeného pedagoga
- pedagogický dozor na školních akcích mimo budovu školy začíná 15 minut před konáním akce a je ukončen 5 minut po ukončení akce

Režim školy

- vyučování se řídí rozvrhem hodin
- režim otevírání a uzavírání budovy školy je stanoven na školní rok a vychází z rozvrhů hodin jednotlivých tříd a oborů
- frekvence střídání pracovních míst ve výuce je dána rozvrhem hodin
Pracovními místy mohou být:
kmenová třída, koncertní sál, zkušebna orchestru, odborné učebny apod.
- škola v souladu se školním vzdělávacím programem organizuje koncerty, výstavy a vystoupení, zájezdy do zahraničí a další akce související s výchovně vzdělávací činností
- v době školního vyučování může ředitel školy ze závažných důvodů, zejména z organizačních a technických, vyhlásit pro žáky 5 volných dnů ve školním roce

Vyučovací hodiny a přestávky:

- vyučovací hodina trvá 45 minut
- vyučovací hodiny jsou odděleny pětiminutovými a patnáctiminutovými přestávkami
- jednotlivé vyučovací hodiny mohou být slučovány do lekcí:
 - maximálně 2 hodiny ve skupinové výuce
 - maximálně 3 hodiny v kolektivní výuce, po kterých musí být výuka ukončena nebo musí následovat nejméně patnáctiminutová přestávka

Vstup a pohyb po škole a v areálu školy:

- žáci přichází do školy zpravidla 10 minut před začátkem vyučování, očistí si boty a přezují se v šatně
- v šatnách se nezdržují déle, než je nezbytně nutné
- bezprostředně po skončení výuky žáci opouští budovu školy
- žáci kolektivní výuky vyčkají na svého učitele a ten odvádí žáky hromadně do třídy
- vstup žáků do sborovny je povolen pouze na vyzvání
- o přestávkách se chovají žáci ve třídách a na chodbách v souladu s pravidly slušného chování

ČÁST TŘETÍ

Bezpečnost a ochrana zdraví ve škole

Zajištění bezpečnosti žáků:

- škola zajišťuje vytváření podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví
- bezpečnost a ochranu žáků ve škole, při vzdělávání mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání a při akcích konaných mimo místo, kde se uskutečňuje vzdělávání, zajišťuje škola svými, ředitelem školy k tomu určenými zaměstnanci, vždy však nejméně jedním pedagogickým pracovníkem; zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel školy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům
- při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 25 žáků; výjimku z tohoto počtu může stanovit s ohledem na náročnost zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ředitel školy
- při akcích konaných mimo místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, kdy místem pro shromáždění žáků není místo, kde škola uskutečňuje vzdělávání, se zajišťuje bezpečnost a ochrana zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění; po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase – místo a čas shromáždění žáků a skončení akce škola oznámí nejméně 1 den předem zákonným zástupcům žáků
- akcí konaných mimo Českou republiku se zúčastní pouze ti žáci, kteří mají uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu platné na území příslušného státu a pojištění léčebných výloh v zahraničí, nebo v případě výjezdu do členského státu Evropské unie mají

Evropský průkaz zdravotního pojištění nebo potvrzení tento průkaz nahrazující – žák před odjezdem odevzdá písemný souhlas zákonného zástupce

- při akcích konaných mimo areál školy je postupováno dle Interní směrnice ředitele školy č.j.: 3/2007 v platném znění
- žáci jsou pravidelně proškoleni vždy na začátku nového školního roku svým učitelem hlavního předmětu včetně kolektivní výuky o bezpečnosti a požární ochraně v prostorách školy a na akcích pořádaných školou; zápis o školení provádí učitel do třídní knihy a žákovské knížky

Postup při úrazu žáka:

- škola odpovídá žákům za škodu, která jim vznikla porušením právních povinností nebo úrazem při vyučování nebo v přímé souvislosti s ním
- dojde-li ke škodě při vyučování u právnické nebo fyzické osoby nebo v přímé souvislosti s ním, odpovídá za škodu právnická nebo fyzická osoba, u níž se vyučování uskutečňovalo
- při úrazu postupují pedagogičtí pracovníci podle vnitřní směrnice školy, kterým se stanovuje způsob evidence, hlášení a zasilání záznamu o úrazu a základní principy evidence a hlášení úrazů dětí a žáků

ČÁST ČTVRTÁ

Zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- žáci školy jsou povinni chovat se tak, aby nedocházelo k poškození majetku školy
- žáci odpovídají škole za škodu na majetku, kterou ji způsobili při vyučování anebo v přímé souvislosti s ním
- způsobenou škodu jsou povinni nahradit uvedením do předešlého stavu nebo vyrovnat finančně
- úmyslně zaviněné poškození majetku školy, včetně jeho ztráty, poškození osobních věcí spolužáků apod. jsou žáci nebo zákonní zástupci nezletilých žáků povinni uhradit
- výše škody vyjádřena finančně bude stanovena podle školou skutečně vynaložených nákladů na odstranění způsobené škody
- žáci řádně pečují o majetek školy, pronajaté hudební nástroje, zapůjčený notový materiál a jiné učební pomůcky a plně za ně odpovídají
- žákům škola může pronajmout hudební nástroje na základě smlouvy o pronájmu, a to nejdéle na 12 měsíců od data pronájmu; výši nájmu stanoví ředitel školy
- pokud žák ukončí vzdělávání, odevzdá svému učiteli všechny zapůjčené školní pomůcky v souladu s výpůjčními podmínkami
- žákům se nedoporučuje nosit do školy věci, které nejsou potřebné při vyučování (větší částky peněz, šperky, drahé oblečení, elektronické přístroje apod.); za jejich poškození či případnou ztrátu nenese škola odpovědnost

ČÁST PÁTÁ

Ochrana žáků před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

Šikanování:

- šikanování je přísně zakázáno
- za šikanování je považováno každé úmyslné jednání, které je namířeno proti jinému subjektu, a které útočí na jeho důstojnost, jehož záměrem je ublížit, ohrožit nebo zastrašovat žáka, případně skupinu žáků; spočívá zejména v cílených a opakovaných fyzických a psychických útocích jedincem nebo skupinou vůči jedinci či skupině žáků, kteří se neumí nebo z nejrůznějších důvodů nemohou bránit, zahrnuje jak fyzické útoky v podobě bití, vydírání, loupeží, poškozování majetku žáků, tak i útoky slovní zejména v podobě nadávek, pomluv, vyhrožování či ponižování nebo sexuálního obtěžování a zneužívání; zahrnuje také útoky pomocí prostředků elektronické komunikace, SMS zpráv, veřejně přístupnou počítačovou sítí nebo jiným obdobně účinným způsobem – v nepřímé podobě zahrnuje demonstrativní přehlížení a ignorování žáka či žáků skupinou spolužáků

Alkohol, tabákové výrobky, omamné a psychotropní látky:

- ve škole není povolena reklama propagující prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí
- žákům je zakázáno ve vnitřních i vnějších prostorách školy kouřit
- žákům je zakázáno užívání návykových látek a jejich distribuce v prostorách školy
- výroba, vnesení, přechovávání, užívání, nabízení, zprostředkování, šíření, propagace alkoholu, tabákových výrobků, omamných a psychotropních látek, prekursoru nebo přípravku určeného k jejich výrobě, nebo jiné neoprávněné nakládání s nimi ve škole nebo na akcích pořádaných školou je zakázáno
- vstup na akce nebo pořádané školou pod vlivem alkoholu, omamných nebo psychotropních látek je zakázán

Projevy diskriminace, násilí, rasismu, xenofobie:

- ve škole jsou projevy násilí fyzického i psychického, rasismu, xenofobie, diskriminace zakázány

Ochrana autorského práva:

- ve škole je zakázáno používat nelegální softwarové vybavení na všech zařízeních ve škole

ČÁST ŠESTÁ

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Zásady hodnocení:

Cílem vzdělávání na naší škole je rozvoj osobnosti člověka. Kultivujeme žáky po stránce umělecké a motivujeme je k celoživotnímu učení. Prioritou procesu učení je pozitivní hodnocení a je důležitou součástí motivace žáků. Probíhá jako otevřená spolupráce a dialog mezi žákem a učitelem. Při hodnocení přistupujeme ke každému žákovi jako k individualitě, zohledňujeme jeho schopnosti a možnosti a uplatňujeme přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Současně hodnocení dává žákovi a zákonným zástupcům informace a zpětnou vazbu. Žáka vede k sebehodnocení a větší odpovědnosti.

Kritéria hodnocení:

- plnění učebních osnov
- připravenost do výuky
- aktivita ve výuce
- pracovní nasazení a snaha
- veřejná prezentace žáka
- osobní posun žáka
- spolupráce
- postupová zkouška v hudebním a tanečním oboru

Všechna kritéria mají stejnou váhu při hodnocení žáka; pokud nejsou pro daný ročník stanovené osnovy, hodnotíme žáka dle ostatních kritérií.

Průběžné hodnocení žáka:

- 1) Podklady pro hodnocení a klasifikaci vzdělávacích výsledků získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - a) soustavným sledováním výkonu žáka a jeho připravenost na výuku
 - b) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, postupové, závěrečné)
 - c) analýzou výsledků činností žáka
 - d) konzultacemi s ostatními učiteli
 - e) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- 2) Žák musí být z teoretických předmětů na kolektivní výuce vyzkoušen minimálně 2x za každé klasifikační období. V individuální výuce musí být žák klasifikován minimálně 2x v měsíci
- 3) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených jevů. Při ústním zkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek oznámí žákovi nejpozději do 14ti dnů.

- 4) O termínu písemné zkoušky, která trvá déle než 15 minut, informuje učitel žáky nejméně týden předem.
- 5) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáků průkazným způsobem tak, aby mohl doložit správnost celkové klasifikace žáků i způsob získávání jednotlivých známek.
- 6) Učitel je povinen archivovat písemné práce žáků a další podklady pro klasifikaci po celou dobu školního roku.

Hodnocení výsledků vzdělávání na vysvědčení:

- Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikací
- Na konci prvního pololetí je vydán pouze výpis vysvědčení, který obsahuje náležitosti a údaje shodné s vysvědčením
- Žák je v jednotlivých předmětech hodnocen na vysvědčení těmito stupni prospěchu:
 - a) 1 – výborný
 - b) 2 – chvalitebný
 - c) 3 – uspokojivý
 - d) 4 – neuspokojivý
- Žák je na konci I. a II. pololetí celkově hodnocen těmito stupni:
 - a) Prospěl(a) s vyznamenáním
 - b) Prospěl(a)
 - c) Neprospěl(a)
- **Žák prospěl s vyznamenáním**, jestliže je z hlavního předmětu hodnocen stupněm prospěchu 1 – výborný, v žádném povinném předmětu není hodnocen stupněm prospěchu horším než 2 – chvalitebný a průměr stupně prospěchu z povinných předmětů nemá vyšší než 1,5.
- **Žák prospěl**, jestliže nebyl ani v jednom povinném předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý
- **Žák neprospěl**, jestliže byl z některého povinného předmětu hodnocen stupněm prospěchu 4 – neuspokojivý

- Nelze-li žáka hodnotit za první pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo ukončeno nejpozději do ukončení hodnocení za druhé pololetí příslušného školního roku. Nelze-li žáka hodnotit za druhé pololetí ze závažných objektivních příčin, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo ukončeno do konce měsíce srpna příslušného školního roku.
- Ředitel školy může uznat částečné vzdělání žáka, pokud je doloženo prokazatelným způsobem a od doby jeho dosažení neuplynulo víc jak 5 let.

Postup žáka do vyššího ročníku a opakování ročníku:

- Do vyššího ročníku postupuje žák, který byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm prospěl(a) nebo prospěl(a) s vyznamenáním, a úspěšně vykonal(a) postupovou zkoušku, pokud tak stanoví školní vzdělávací program.
- Mimořádně nadaného žáka lze na konci prvního pololetí nebo na konci druhého pololetí přeřadit do některého z vyšších ročníků bez absolvování předchozího ročníku či ročníků, a to po úspěšném vykonání postupových zkoušek ze všech povinných předmětů.
- Žákovi, který nebyl na konci druhého pololetí hodnocen, lze v odůvodněných případech umožnit opakování ročníku.
- Žáka studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin, který na konci druhého pololetí neprospěl, lze přeřadit zpět do příslušného ročníku základního studia.

Pravidla hodnocení a klasifikace:

a) 1 – výborný

Žák ovládá požadované poznatky uceleně, přesně a úplně, chápe vztahy mezi nimi. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené dovednosti a dovednosti při řešení praktických i teoretických úkolů.

Samostatně hodnotí jevy a zákonitosti.

b) 2 – chvalitebný

Žák ovládá poznatky v podstatě uceleně, přesně a úplně. Samostatně nebo na základě menších podnětů učitele je schopen osvojené vědomosti a dovednosti uplatňovat, nevyskytují se podstatné chyby.

Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti s částečnou pomocí učitele.

c) 3 – uspokojivý

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojených vědomostí a dovedností závažnější nedostatky, které je schopen uplatňovat s intenzivnější pomocí učitele.

Dokáže hodnotit jevy a zákonitosti spíše jen za pomoci učitele.

d) 4 – neuspokojivý

Žák si požadované vědomosti a dovednosti neosvojil, má v nich závažné nedostatky, které není schopen opravit ani s pomocí učitele.

Nedokáže hodnotit jevy a zákonitosti ani za pomoci učitele.

Komisionální zkoušky:

1) Komisionální zkoušky se konají:

- a) Při postupových zkouškách podle § 4, odst. 1 – Vyhl. č. 71/2005 Sb.
- b) Při závěrečných zkouškách na konci základního studia I. a II. stupně, studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin
- c) Při zkouškách z hlavního předmětu studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin
- d) Při absenci žáka nad 50% docházky z povinných předmětů
- e) Při přeřazení mimořádně nadaného žáka do některého vyššího ročníku bez absolvování předcházejícího ročníku nebo ročníku dle § 4, odst. 2 – Vyhl. 71/2005 Sb.
- f) Při opravných zkouškách

2) Zkušební komise je nejméně tříčlenná a skládá se z odborníků příslušného předmětu nebo oboru. Členy komise jmenuje ředitel školy. Jejich předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel. O hodnocení zkoušky rozhoduje komise většinou hlasů, při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

Opravné zkoušky:

- 1) Žák, který je na konci II. pololetí hodnocen stupněm 4 – neuspokojivý z jiného než hlavního předmětu, koná opravnou zkoušku nejpozději v posledním týdnu měsíce srpna příslušného školního roku. Z hlavního předmětu opravnou zkoušku nelze konat.
- 2) Jestliže se žák nedostaví k opravné zkoušce v určitém termínu, je hodnocen z předmětu, ze kterého měl konat opravnou zkoušku stupněm 4 – neuspokojivý. Jestliže se žák nemohl dostavit k opravné zkoušce ze závažných objektivních příčin a svou neúčast omluví řediteli školy nejpozději do tří dnů od termínu stanoveného pro vykonání této zkoušky, určí ředitel školy náhradní termín pro její vykonání.

Uvolnění zcela nebo z části z pravidelné docházky:

Ředitel školy může ze zdravotních důvodů nebo jiných závažných důvodů výjimečně uvolnit žáka zcela nebo zčásti z pravidelné docházky do některého povinného předmětu stanoveného školním vzdělávacím programem, a to buď na školní rok, nebo jeho část. Zároveň stanoví náhradní způsob výuky, obsah a rozsah zkoušek z předmětu, ze kterého byl žák uvolněn.

ČÁST SEDMÁ

Úplata za vzdělávání

U žáků přípravného studia, základního studia I. a II. stupně a studia s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se stanoví výše úplaty v jednotlivých uměleckých oborech tak, aby průměrná výše stanovených úplat nepřekročila 110 % skutečných průměrných neinvestičních výdajů školy na žáka v uplynulém kalendářním roce s výjimkou výdajů na platy a náhrady platů nebo mzdy a náhrady mezd, odměny za pracovní pohotovost, odměny za práci vykonávanou na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr a odstupné, na úhradu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti a na úhradu pojistného na všeobecné zdravotní pojištění, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní náklady vyplývající z pracovněprávních vztahů, na nezbytné zvýšení nákladů spojených s výukou žáků zdravotně postižených a rovněž výdajů na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem škol a kvalitou vzdělávání, poskytnutých ze státního rozpočtu.

Ukončí-li žák vzdělávání v průběhu prvního nebo druhého pololetí školního roku, úplata za vzdělávání se nevrací. Ukončí-li žák vzdělávání z důvodů hodných zvláštního zřetele, zejména zdravotních, lze poměrnou část úplaty za vzdělávání vrátit. Vrácení školného se nevztahuje za kalendářní měsíc, pokud byl žák přítomen alespoň jednou ve výuce v jakémkoliv povinném předmětu.

Ředitel školy stanoví výši úplaty na období školního roku. Úplatu lze uhradit pololetně. Úplata za stanovené období je splatná do 15. dne prvního měsíce příslušného období. Ředitel školy může dohodnout se zákonným zástupcem nezletilého žáka nebo zletilým žákem jiný termín úhrady.

Výši úplaty na školní rok dá ředitel školy na vědomí žákům školy prokazatelným způsobem, o snížení nebo prominutí úplaty, zejména v případě žáků se sociálním znevýhodněním rozhoduje ředitel školy ve správním řízení.

Ředitel školy může zcela osvobodit žáka od školného pouze v případě, nenavštěvuje-li žák výuku hlavního oboru, nýbrž vypomáhá v komorní, souborové nebo orchestrální hře jako hráč, v pěveckém sboru pro posílení a doplnění jednotlivých hlasů, v tanečním souboru jako taneční výpomoc nebo v dramatickém souboru v hlavních či vedlejších rolí nebo doplnění postav pro dané hry nebo jevištní formy.

Ředitel školy každý rok zveřejní výši úplaty za vzdělávání na webových stránkách školy.

ČÁST OSMÁ

Ukončení vzdělávání

Základní studium I. a II. stupně a studium s rozšířeným počtem vyučovacích hodin se ukončují vykonáním závěrečné zkoušky. Závěrečná zkouška může mít formu absolventského vystoupení nebo vystavení výtvarných prací na výstavě.

Žák přestává být žákem školy:

- jestliže nevykonal závěrečnou zkoušku nebo byl na konci druhého pololetí celkově hodnocen stupněm nespěl a nebylo mu povoleno opakování ročníku
- jestliže byl žák vyloučen ze školy za závažné porušení školního řádu
- jestliže byl vyloučen ze školy za zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům školy, nebo spáchá-li trestní čin
- v případě, že o to písemně požádá zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák
- v případě, že zákonný zástupce nezletilého žáka nebo zletilý žák neuhradil úplatu za vzdělávání ve stanoveném termínu a nedohodl s ředitelem školy jiný náhradní termín

O ukončení vzdělávání je zákonný zástupce žáka nebo zletilý žák vyrozuměn písemně do jednoho týdne od ukončení vzdělávání.

ČÁST DEVÁTÁ

Výchovná opatření

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněné vyloučení žáka ze školy nebo vyloučení žáka ze školy. Pochvaly a jiná ocenění může udělit či uložit ředitel školy. Učitel hlavního předmětu může dát řediteli školy návrh na udělení pochvaly, ocenění nebo kázeňské opatření svých žáků.

Pochvaly a jiná ocenění může ředitel školy udělit žákům za vzorné reprezentování školy v celorepublikové nebo na mezinárodní úrovni, za úspěch v ústředním nebo mezinárodním kole soutěží a přehlídek, a také při výjimečných činech jako je záchrana lidského života nebo zabránění vzniku živelných pohrom v prostorách školy nebo v jejich přilehlých prostorách.

Ředitel školy může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem, vyhláškou o základním uměleckém vzdělávání a dalšími právními normami s touto vyhláškou související a tímto školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel školy zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení výše uvedených norem, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení.

Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem.

Ředitel školy rozhodne o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. Žák přestává být žákem školy dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

Závažné porušení školního řádu:

- 1) Za závažné porušení školního řádu se považuje šikanování, neoprávněné nakládání s omamnými nebo psychotropními látkami, prekurzory nebo přípravky sloužícími k jejich výrobě, požívání alkoholických nápojů, kouření, zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky vůči pracovníkům školy, používání nelegálního software, záškoláctví, krádež, projevy násilí, rasismu, xenofobie a úmyslné poškozování majetku a vybavení školy.
- 2) Za závažné porušení školního řádu lze uložit výchovná opatření:
 - a) napomenutí učitele
 - b) napomenutí ředitele
 - c) podmíněné vyloučení
 - d) vyloučení žáka ze školy

Závěrečná ustanovení

Seznámení žáků se školním řádem provádějí třídní učitelé a také všichni učitelé ve skupinové a kolektivní výuce, vždy na začátku nového školního roku. Zápis o seznámení se školním řádem, BOZP a PO musí být zaznamenán a podepsán učitelem v třídních knihách i v žákovské knížce žáka.

Školní řád je vyvěšen v učebnách, na informační vývěsce pro rodiče, na webových stránkách školy a ve sborovně.

Školní řád Základní umělecké školy Vsetín vydává na základě Zákona č. 561/2004 Sb., Zákona o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), § 30, odst. 1 ředitel školy, v platném znění.

Školní řád pro žáky důsledně vychází ze Zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon), v platném znění a respektuje Úmluvu o právech dítěte schválenou valným shromážděním OSN, k níž se Česká republika přihlásila datem svého vzniku 1. ledna 1993.

Školní řád se dále opírá o Vyhlášku č. 71/2005 Sb., o základním uměleckém vzdělávání.

Tento školní řád nabývá účinnosti dnem 01. 01. 2016 a byl projednán v pedagogické radě dne 20. 01. 2016. Tímto dnem bylo uloženo všem učitelům, aby s tímto školním řádem neprodleně seznámili své žáky a také rodiče svých žáků a zletilé žáky.

Tímto školním řádem se ruší platnost školního řádu vydaná dne 01. 02. 2007.

Základní umělecká škola Vsetín
Podsedky 285, 755 01 Vsetín
IČ: 008 51 906
Tel.: 571 411 725 ①



Roman K o ň ů p k a
ředitel školy